

**KOMUNIKAT
NR 79/2020**

=====
Dotyczy: **Instrukcja Nr 2/02 - modyfikacja Instrukcji Nr 2, wydanej w dniu 12 października br. (Komunikat Nr 72/2020)**
=====

Szanowni Państwo,

Na podstawie §9 ust. 7 Zarządzenia Rektora AGH nr 73/2020 z dnia 19 października 2020 roku, przekazuję kolejną wersję Instrukcji nr 2, wydanej 12 października br. (Komunikat Nr 72/2020). Przyczyną modyfikacji jest ograniczenie grona osób podlegających kwarantannie i samokwarantannie (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23.10.2020 r.) oraz zmiana formy informowania o przypadkach epidemicznych w Uczelni.

Instrukcja Nr 2/02**z dnia 28.10.2020 r.**

określająca zasady postępowania członków Wspólnoty Uczelni (pracowników, studentów, doktorantów) w przypadku zakażenia wirusem Sars-CoV-2 lub kontaktu z osobą zakażoną.

1. Definicje pojęć:

- **Izolacja** - nałożony przez lekarza nakaz przebywania w miejscu zamieszkania i zakaz kontaktów z innymi osobami, ze względu na wystąpienie objawów wskazujących na podejrzenie zakażenia wirusem Sars-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19 (gorączka, kaszel, duszności, zaburzenia węchu i smaku) lub potwierdzenie takiego zakażenia w wyniku badania genetycznego (wymaz). Izolacji poddawane są również osoby mieszkające we wspólnym gospodarstwie domowym z zakażonym koronawirusem.
- **Kwarantanna** - nałożony przez Sanepid zakaz opuszczania miejsca zamieszkania ze względu na kontakt z osobą zakażoną.
- **Samoizolacja** - decyzja zainteresowanego o odizolowaniu się w miejscu zamieszkania, podjęta na skutek wystąpienia u niego objawów wskazujących na podejrzenie zakażenia wirusem Sars-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 (gorączka, kaszel, duszności, zaburzenia węchu i smaku). Samoizolacja trwa do czasu potwierdzenia zakażenia wirusem i uzyskania nakazu izolacji.
- **Samokwarantanna** - decyzja zainteresowanego o odizolowaniu się w miejscu zamieszkania, podjęta na skutek kontaktu z osobą zakażoną lub podejrzaną o zakażenie koronawirusem. Samokwarantanna trwa do czasu wydania przez Sanepid decyzji o kwarantannie lub wykluczeniu zakażenia u osoby, będącej powodem samokwarantanny.

2. Obserwacja otoczenia i analiza kontaktów.

Zaleca się by każdy członek Wspólnoty Uczelni – pracownik, doktorant, student, uczestnik studiów podyplomowych, uważnie zarządzał kontaktami w swoim otoczeniu, a w szczególności w zakresie:

- unikania kontaktów z osobami wykazującymi objawy chorobowe, mogące wskazywać na podejrzenie zakażenia koronawirusem,
- zwracania uwagi na informacje o kontakcie osób bliskich i znajomych z osobami zakażonymi,
- unikania w miarę możliwości dużych skupisk ludzkich, szczególnie osób nieznajomych, zwłaszcza kiedy nie jest zachowywany dystans społeczny 1,5 m lub osoby w otoczeniu nie noszą maseczek.

3. Zalecane postępowanie w przypadku wystąpienia objawów wskazujących na podejrzenie zakażenia koronawirusem (gorączka, kaszel, duszności, zaburzenia węchu i smaku):

- poddanie się natychmiastowej samoizolacji,
- kontakt z lekarzem POZ w celu uzyskania teleporady,
- zawiadomienie kierownika macierzystej jednostki w AGH (studenci dziekanat) o stanie swojego zdrowia, ze wskazaniem osób, z którymi był bliski kontakt w okresie 5 dni przed wystąpieniem objawów,
- wykonanie zaleceń lekarza, a w szczególności badania w kierunku zakażenia koronawirusem,
- poddanie się izolacji w zakresie określonym przez lekarza,
- bieżące informowanie pracodawcy o swoim statusie wynikającym z orzeczeń lekarza (zakażenie koronawirusem lub inna choroba skutkująca L-4).

4. Zalecane postępowanie w przypadku uzyskania, w wyniku badania, potwierdzenia zakażenia koronawirusem:

- niezwłoczne zawiadomienie macierzystej jednostki o stwierdzonym zakażeniu koronawirusem, z podaniem daty badania,
- podanie listy osób, z którymi zakażony miał na terenie AGH „bliski kontakt” w okresie 7 dni przed badaniem, z podaniem ich adresu e-mail oraz telefonu kontaktowego,
- zawiadomienie lekarza kierującego na badania o ich wyniku,
- podanie informacji wymaganych przez Sanepid na podstawie telewywiadu,
- odbycie izolacji nakazanej przez lekarza POZ.

5. Zalecane postępowanie w przypadku uzyskania informacji o stwierdzeniu zakażenia u osoby, z którą był bezpośredni kontakt w okresie ostatnich 7 dni lub taki kontakt miała osoba ze wspólnego gospodarstwa domowego:

- poddanie się natychmiastowej samokwarantannie,
- zawiadomienie kierownika macierzystej jednostki w AGH o poddaniu się samokwarantannie i przyczynie takiego działania, ze wskazaniem osób, z którymi był bliski kontakt w okresie od kontaktu z osobą zakażoną,
- oczekiwanie na skierowanie na kwarantannę przez Sanepid i jej odbycie,
- zakończenie samokwarantanny po upływie 10 dni od daty ostatniego kontaktu z osobą zakażoną, w przypadku braku działania Sanepidu.

6. Status pracowników, studentów i doktorantów w przypadkach kontaktu z koronawirusem.

- pracownik, który podjął decyzję o samokwarantannie lub samoizolacji jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym pracodawcy. Do czasu uzyskania decyzji o kwarantannie lub decyzji o izolacji lub zwolnienia lekarskiego pracownik winien uzyskać zgodę na pracę zdalną lub usprawiedliwić nieobecność w zwykły sposób (określony w Regulaminie Pracy),

- pracownik skierowany na kwarantannę ma obowiązek niezwłocznie poinformować pracodawcę o jej odbywaniu,
- otrzymanie decyzji inspekcji sanitarnej o konieczności odbycia kwarantanny stanowi podstawę do ubiegania się o wypłatę świadczeń z tytułu choroby,
- wydanie decyzji o konieczności odbycia kwarantanny nie jest jednoznaczne z tym, że osoba ta uznana jest za niezdolną do pracy,
- pracownik skierowany do odbycia kwarantanny może świadczyć pracę zdalną, o ile zakres wykonywanych zadań i powierzonych obowiązków może być zdalnie wykonywany, a kierownik jednostki organizacyjnej taką pracę wyznaczy. Kierownik jednostki organizacyjnej może wyznaczyć pracownikowi skierowanemu do odbycia kwarantanny pracę zdalną w miejscu odbywania kwarantanny, ale tylko na wniosek pracownika,
- przedłożenie w Dziale Kadrowym decyzji inspekcji sanitarnej o konieczności odbycia kwarantanny, traktowanie będzie jako ubieganie się o wypłatę świadczeń z tytułu choroby. W takim przypadku świadczenie pracy w każdej formie jest wykluczone,
- pracownik skierowany do izolacji (z rozpoznaniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 lub zachorowanie na chorobę wywołaną wirusem SARS-CoV-2), ma obowiązek niezwłocznego poinformowania pracodawcy o jej odbywaniu.
- pracownik skierowany do izolacji uznany jest za niezdolnego do pracy. Za okres przebywania w izolacji pracownikowi przysługują świadczenia jak za czas choroby,
- czas przebywania w izolacji (domowej lub w izolatorium oraz okres hospitalizacji) należy udokumentować decyzją inspekcji sanitarnej i/lub zwolnieniem lekarskim,
- usprawiedliwienie nieobecności studenta lub doktoranta, który podjął decyzję o samoizolacji lub samokwarantannie pozostaje w gestii macierzystego wydziału,
- student lub doktorant skierowany na kwarantannę przez inspekcję sanitarną lub do izolacji przez lekarza ma usprawiedliwioną nieobecność na zajęciach.

7. Zadania jednostek organizacyjnych (centrów operacyjnych jednostek) w przypadkach otrzymania informacji o zdarzeniu epidemicznym od pracowników, studentów lub doktorantów.

Zasada generalna

Obowiązek zgłoszenia przypadku do Centrum Operacyjnego antyCOVID za pomocą dedykowanego, elektronicznego formularza internetowego (zastąpienie dotychczasowej procedury zgłaszania na adres: zgloszenie@agh.edu.pl). Formularz jest dostępny pod adresem: <https://zgloszenie-covid.agh.edu.pl>. Logowanie z użyciem służbowego adresu e-mail. Uwierzytelnienie na podstawie adresu e-mail oraz hasła do konta pocztowego AGH.

Obowiązek zgłoszenia poprzez indywidualny formularz dotyczy **każdej** osoby objętej konkretnym przypadkiem (nie ma możliwości zgłoszenia jednym formularzem np. pięciu osób z „bliskiego kontaktu”).

W szczególności:

a) w przypadku otrzymania zawiadomienia o poddaniu się samoizolacji lub samokwarantannie:

- zawiadomienie osób z „bliskiego kontaktu” podanych przez zgłaszającego,
- w przypadku samoizolacji ograniczenie kontaktów służbowych ww. osób,
- w przypadku samokwarantanny zalecenie dla ww. osób obserwacji swojego stanu zdrowia,
- określenie zasad usprawiedliwienia nieobecności zgłaszającego do czasu uzyskania orzeczenia o izolacji (potwierdzenie zakażenia) lub uzyskania z Sanepidu skierowania na kwarantannę oraz przekazanie tych decyzji do Centrum Operacyjnego antyCOVID,
- prowadzenie ewidencji takich zgłoszeń na poziomie jednostki.

b) w przypadku zgłoszenia zakażenia koronawirusem:

- weryfikacja statusu „bliskiego kontaktu” osób podanych przez zgłaszającego (zajęcia dydaktyczne w bezpośrednim kontakcie, kontakty bez zabezpieczeń, dotykanie tych samych urządzeń i sprzętów, przebywanie w tym samym pomieszczeniu, przez co najmniej 15 min. itp.),
- sporządzenie listy osób z „bliskiego kontaktu” zakażonego w zakresie: nazwisko i imię, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego (informacje wymagane przez Sanepid),
- przekazanie danych zakażonego z podaniem nazwiska i imienia, daty i miejsca badania, adresu e-mail, numeru telefonu kontaktowego,
- niezwłoczne skierowanie osób z listy „bliskich kontaktów” zakażonego do miejsc zamieszkania,
- przekazanie wykazu podjętych działań do Centrum Operacyjnego antyCOVID.

ZAWIADOMIENIA INSPEKCJI SANITARNEJ DOKONUJE CENTRUM OPERACYJNE antyCOVID.

Kanclerz AGH
mgr inż. Henryk Ziolo